



Centrul Național de Formare al FSLI
National Training Center of FSLI

**CENTRUL NAȚIONAL DE FORMARE
SINDICALĂ ȘI PROFESIONALĂ
FEDERAȚIA SINDICATELOR LIBERE DIN ÎNVĂȚĂMÂNT
ROMÂNIA**

BUCUREȘTI, Bd. Regina Elisabeta, nr. 32, sect. 5, cod 050017
Tel. (+4)021.315.16.95, 021.315.78.70, Fax. (+4)021.312.58.37
www.formare-fsli.ro fsli@fsli.ro



1. DENUMIREA PROGRAMULUI: **Management și leadership**

2. TIPUL DE PROGRAM: program modular realizat prin stagii nondisciplinare, **acreditat prin OMENCȘ nr.5990/16.12.2015**

Nr.ore: **100**

Nr.credite: **25 credite profesionale transferabile (CPT)**

Perioada de acreditare: **3 ani**

3. FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT: de zi

4. GRUPUL ȚINTĂ: cadre didactice din învățământul preuniversitar

5. CURRICULUMUL PROGRAMULUI

5.1.Scopul

Formarea competențelor manageriale și de leadership ale cadrelor didactice ce aspiră la un post de conducere și punerea lor în practică în școală

5.2.Obiective

O.1: Realizarea proiectului de dezvoltare instituțională;

O.2: Stabilirea tipului de leadership optim pentru organizația propusă;

O.3: Proiectarea dezvoltării organizaționale prin rapoartare la valorile organizaționale identificate;

O.4: Analizarea studiilor de caz de leadership/management efficient;

O.5: Realizarea arborilor decizionali și a strategiei de comunicare în unitatea de învățământ.

5.3. Competențele ce vor fi formate în programul de formare propus

Competențe generale	Competențe specifice
Dezvoltarea inteligenței emoționale și sociale	Competențe psiho-sociale -A valoriza particularitățile individuale și de grup ale interlocutorilor, în scopul realizării unei comunicări eficiente -A adopta un comportament adecvat în raporturile cu interlocutorii pentru realizarea unui climat de colaborare

Dezvoltarea competențelor manageriale specifice directorului de școală	Competențe de conducere și coordonare -A organiza activitățile în vederea realizării obiectivelor din planul managerial -A gestiona actul decizional prin asumarea răspunderii sau delegarea responsabilităților în cadrul grupurilor de lucru din unitatea de învățământ
Dezvoltarea competențelor de proiectare strategică și de dezvoltare cu ajutorul proiectelor	Competențe care vizează dezvoltarea instituțională -A analiza contextul educațional în care funcționează instituția în vederea proiectării unei strategii adecvate de dezvoltare instituțională -A proiecta strategia de dezvoltare instituțională -A promova valorile naționale și europene în educație prin programe și parteneriate
Dezvoltarea mentalității de îmbunătățire continuă a activității	Competențe care vizează self-managementul -A-și evalua propria activitate în scopul creșterii calității actului managerial -A selecta traseul propriu de formare pentru dezvoltarea carierei în concordanță cu aspirațiile personale

5.4. Planul de învățământ

Modul/Disciplină	Nr. total ore	Nr. ore teorie	Nr. ore aplicații practice	Nr. ore evaluare
Modul 1. Management școlar	32 ore	8 ore	18 ore	6 ore
Management și manageri	4 ore	1 oră	2 ore	1 oră
Tipuri de manageri și stiluri manageriale	4 ore	1 oră	2 ore	1 oră
Managementul luării deciziei	8 ore	2 ore	5 ore	1 oră
Managementul timpului și self-managementul	4 ore	1 oră	2 ore	1 oră
Managementul conflictului	8 ore	2 ore	5 ore	1 oră
Marketing educațional	4 ore	1 oră	2 ore	1 oră

Modul 2. Management strategic și operațional	16 ore	3½ ore	9 ore	3½ ore
Politici educaționale și legislație școlară	4 ore	1 oră	2 ore	1 oră
Analiza mediului organizațional	2 ore	½ oră	1 oră	½ oră
Proiectarea strategică, planificare operațională	4 ore	1 oră	2 ore	1 oră
Dezvoltarea strategică prin managementul proiectelor	6 ore	1 oră	4 ore	1 oră
Modul 3. Leadership educational	16 ore	4 ore	8 ore	4 ore
Conceptul de leadership-teorii, modele	2 ore	½ oră	1 oră	½ oră
Tipuri de lideri	2 ore	½ oră	1 oră	½ oră
Procesul decizional raportat la tipurile de lideri	4 ore	1 oră	2 ore	1 oră
Relațiile unui lider	4 ore	1 oră	2 ore	1 oră
Tipuri de leadership dezvoltate în unitatea școlară	2 ore	½ oră	1 oră	½ oră
Dezvoltare organizațională din prisma leadership-ului practicat	2 ore	½ oră	1 oră	½ oră
Modul 4. Managementul calității din perspectivă managerială	16 ore	4 ore	8 ore	4 ore
Legislația calității	2 ore	½ oră	1 oră	½ oră
Standarde și standarde de referință utilizate în evaluarea internă a școlii	4 ore	1 oră	2 ore	1 oră
Rolul comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC) în școală	2 ore	½ oră	1 oră	½ oră
Proiectarea dezvoltării instituționale prin prisma managementului calității	4 ore	1 oră	2 ore	1 oră
Implementarea sistemului de management al calității în școală	4 ore	1 oră	2 ore	1 oră
Modul 5. Practică	10 ore			
Evaluare	10 ore			
TOTAL	100 ore			

Practică în unitatea de învățământ: realizarea unui PDI din perspectiva managementului, leadershipului și managementului calității

Nr. crt.	Activitatea derulată	Număr de ore	Tutoriat
1.	Realizarea instrumentelor de culegere a datelor	2	Formatorii modulelor I-IV
2.	Aplicarea instrumentelor	1	
3.	Culegerea, analiza și interpretarea datelor culese	3	
4.	Stabilirea nevoilor de dezvoltare ale instituției	1	
5.	Formularea țăintelor de dezvoltare din PDI, din perspectiva managementului, leadershipului și managementului calității	3	
Total		10 ore	

5.5. Calendarul/orarul programului

Ziua	Interval orar	Modul/Disciplina	Nr. total de ore
Modul 1. Management școlar			32
1,2,3	15-17, 17-19	Management și manageri	4
	11-13	Tipuri de manageri și stiluri manageriale	4
	13-15, 15-17 9-11, 11-13	Managementul luării deciziei	8
4,5,6	15-17, 17-19	Managementul timpului și self-managementul	4
	9-11, 11-13 13-15, 15-17	Managementul conflictului	8
	9-11, 11-13	Marketing educațional	4
Modul 2. Management strategic și operațional			16
7,8,9	15-17, 17-19	Politici educaționale și legislație școlară	4
	9-11	Analiza mediului organizațional	2
	11-13, 13-15	Proiectarea strategică, planificare operațională	4
	15-17, 9-11, 11-13	Dezvoltarea strategică prin managementul proiectelor	6
Modul 3. Leadership educațional			16
10,11,12	15-17	Conceptul de leadership-teorii, modele	2

Ziua	Interval orar	Modul/Disciplina	Nr. total de ore
	17-19	Tipuri de lideri	2
	9-11, 11-13	Procesul decizional raportat la tipurile de lideri	4
	13-15, 15-17	Relațiile unui lider	4
	9-11	Tipuri de leadership dezvoltate în unitatea școlară	2
	11-13	Dezvoltare organizațională din prisma leadership-ului practicat	2
Modul 4. Managementul calității din perspectivă managerială			16
13,14,15	15-17	Legislația calității	2
	17-19 9-11	Standarde și standarde de referință utilizate în evaluarea internă a școlii	4
	11-13	Rolul comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC) în școală	2
	13-15, 15-17	Proiectarea dezvoltării instituționale prin prisma managementului calității	4
	9-11, 11-13	Implementarea sistemului de management al calității în școală	4
Modul 5. Practică			10
16,17	5 sesiuni	Realizarea instrumentelor de culegere a datelor	2
		Aplicarea instrumentelor	1
		Culegerea, analiza și interpretarea datelor culese	3
		Stabilirea nevoilor de dezvoltare ale instituției	1
		Formularea țințelor de dezvoltare din PDI, din perspectiva managementului, leadershipului și managementului calității	3
18		Evaluare	10
		TOTAL	100

5.6. Strategii și forme de evaluare

Evaluarea continuă, de parcurs se va realiza atât prin observare directă, cât și în urma activităților practice derulate și pe baza sarcinilor primite.

Evaluarea finală se va realiza cf art 17, lit f) din O.M. nr. 5564/2011 privind aprobarea Metodologiei de acreditare și evaluare periodică a furnizorilor de formare continuă și a programelor de formare oferite de aceștia, prin susținerea în ședință publică a unei teme din

portofoliul realizat sau a unei lucrări elaborate în acest scop.

Aprecierea portofoliului și a susținerii temei se face prin calificative: "Excelent", "Foarte bine", "Bine", "Suficient", "Insuficient. Aceasta se va realiza pentru fiecare cursant, independent, pe baza unui portofoliu.

Portofoliul va cuprinde:

-PDI realizat din perspectiva managementului, leadershipului și a managementului calității
Portofoliul va conține componentele mai sus menționate în format electronic (CD).

Portofoliul va fi prezentat integral, oral, cu utilizarea echipamentelor electronice.
Prezentarea va avea durata de 10-15 minute. În cazul unui portofoliu de echipă, fiecare cursant va prezenta contribuția proprie, cu respectarea duratei menționate.

În final, se va face suma punctajelor obținute și se vor acorda calificative (*Foarte Bine, Bine, Suficient, Insuficient*) prin corelarea punctajului obținut astfel:

- Punctaj 10-9 calificativ *Excelent*
- Punctaj 8 calificativ *Foarte bine*
- Punctaj 7-6 calificativ *Bine*
- Punctaj 5 calificativ *Suficient*
- Punctaj 1-4 calificativ *Insuficient*.

5.7. Centre de formare acreditate: București, Iași, Baia-Mare, Craiova, Constanța, Slobozia, Pitești, Tg.-Mureș, Arad, Târgovoște, Focșani, Caransebeș.

5.8. Cost program/participant: 325 lei

